

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол №4 от 28.03.2014

УТВЕРЖДЕНО"  
Директор МОУ-ГИМНАЗИИ №2  
\_\_\_\_\_ Г. А. Захарчук  
Приказ №16/1 от 19.03.2014г

Правила  
индивидуального отбора при приеме в профильные классы  
МОУ – ГИМНАЗИИ №2

### **1. Общие положения**

1. Данные Правила регламентируют организацию комплектования профильных классов.
2. Профильные классы создаются с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии, и социализации обучающихся, а также с целью развития интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся, проявляющих интерес к предметам гуманитарной и филологической направленности
3. Количество и направление профильных классов определяется гимназией в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, количества поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм.

### **2. Правила приема в профильный класс**

- 2.1. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на сайте гимназии, на информационном стенде не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.
- 2.2. Обучающиеся подают заявления об участии в индивидуальном отборе на имя директора по форме установленной гимназией (приложение 1) после получения аттестата об основном общем образовании, в сроки, оговоренные в ежегодном приказе по учреждению.
- 2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:
  - аттестат об основном общем образовании;
  - грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения (победные и призовые места).
- 2.4. Прием в профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – комиссия) в составе не менее 5 человек, созданной приказом директора. В состав комиссии входят

педагогические работники, представители администрации школы, педагог-психолог. Председателем комиссии назначается приказом директора гимназии.

2.5. Форма проведения индивидуального отбора (тестирование, собеседование и т.д.) доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до начала отбора.

2.6. Индивидуальный отбор проводится после окончания приёма заявлений.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, учитывая следующие критерии:

- результаты тестирования, собеседования и т.д.
- средний балл итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования (русский язык и математика);
- наличие документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня).

2.8. Основанием для зачисления в профильные классы являются результаты индивидуального отбора, утвержденные решением педагогического совета. Данное решение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте гимназии, а также на информационном стенде после индивидуального отбора.

2.9. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора приказом директора создается конфликтная комиссия. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии.

2.10. Комиссия и конфликтная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании комиссии и конфликтной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

2.11. При подаче заявления о зачислении в профильные классы после завершения индивидуального отбора или при переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, проведение индивидуального отбора такого обучающегося при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи обучающимся, родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных п.2.3 настоящих Правил.